

Публична обява по чл. 11, ал. 1 от
от ПМС №118/20.05.2014 г.

ПУБЛИЧНА ОБЯВА

№01/19.05.2023 г.

РАЗДЕЛ I. ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: СДРУЖЕНИЕ „КАМАРА НА СЛЕДОВАТЕЛИТЕ В БЪЛГАРИЯ“		
Адрес: ул. „Д-Р Г.М. ДИМИТРОВ“ № 42		
Град: София	Пощенски код: 1000	Държава: България
Лице за контакт: Преслава Петкова	Телефон: 0889331505	
Електронна поща:	ppetkova@sgp.prb.bg	
Интернет адрес: https://ksbtraining.blogspot.com		

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

<input type="checkbox"/> търговско дружество <input checked="" type="checkbox"/> юридическо лице с нестопанска цел <input type="checkbox"/> друго (моля, уточнете):	<input type="checkbox"/> обществени услуги <input type="checkbox"/> околна среда <input type="checkbox"/> икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> здравеопазване <input type="checkbox"/> настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> социална закрила <input type="checkbox"/> отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> образование <input type="checkbox"/> търговска дейност <input type="checkbox"/> друго (моля, уточнете): <input checked="" type="checkbox"/> Дейност на други организации с нестопанска цел, неклассифицирани другаде: 84.23 Правосъдие.
---	--

РАЗДЕЛ II. ОБЕКТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата		
(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)		
(а) Строителство <input type="checkbox"/>	(б) Доставки <input type="checkbox"/>	(в) Услуги <input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Изграждане	<input type="checkbox"/> Покупка	55110000
<input type="checkbox"/> Проектиране и	<input type="checkbox"/> Лизинг	55120000

изпълнение		79951000 63512000
<input type="checkbox"/> Рехабилитация, реконструкция	<input type="checkbox"/> Покупка на изплащане	
<input type="checkbox"/> Строително-монтажни работи	<input type="checkbox"/> Наем за машини и оборудване	
	<input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	
	<input type="checkbox"/> Други (моля, пояснете)	
Място на изпълнение на строителството:	Място на изпълнение на доставка:	Място на изпълнение на услугата:
_____	_____	
код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Република България, код NUTS: BG Кралство Норвегия

II.1.2) Описание на предмета на процедурата:

„ОСИГУРЯВАНЕ НА ЛОГИСТИКА ПРИ РЕАЛИЗИРАНЕ НА ПРЕДВИДЕНИТЕ СЪБИТИЯ ПО ПРОЕКТ „ИНФОРМИРАНЕ-РАЗСЛЕДВАНЕ-ЗАЩИТА: ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА НАСИЛИЕТО СРЕЩУ ЖЕНИ (ПРОТЕКТ)“, ФИНАСИРАН ПО МАЛКА ГРАНТОВА СХЕМА НА ПРОГРАМА „ПРАВОСЪДИЕ“ НА НОРВЕЖКИЯ ФИНАНСОВ МЕХАНИЗЪМ 2014-2021“

Предметът на процедурата има за цел осигуряване на логистика при реализиране на предвидените събития – семинари, кръгли маси, посещение в Кралство Норвегия, както и закупуване на самолетни билети в изпълнение на проект: „Информирање-разследване-защита: Противодействие на насилието срещу жени (ПРОТЕКТ)“, финансиран по Малка грантова схема на програма „Правосъдие“ на Норвежкия финансов механизъм 2014-2021.

В предмета на публичната обява са включени следните събития:

1. Осигуряване на логистика при реализиране на предвидения в Дейност 1 Работен семинар (Workshop): провеждане на еднодневен работен семинар в гр. София на 11.10.2023 г.;
2. Осигуряване на логистика при реализиране на предвидените събития в Дейност 2: първи тридневен обучителен семинар с две нощувки до 250 км от гр. София на територията на Република България, на 06.10.2023 – 08.10.2023 г.; втори тридневен обучителен семинар с две нощувки до 250 км от гр. София на територията на Република България, на 01.12.2023 – 03.12.2023 г.; осигуряване на логистика при посещение в Кралство Норвегия на 25.09.2023 – 29.09.2023 г.;
3. Осигуряване на логистика при реализиране на предвидените в Дейност 3 две кръгли маси: осигуряване на логистика при реализиране на първата еднодневна кръгла маса в гр. София, на 10.10.2023 г.; осигуряване на логистика при реализиране на втората еднодневна кръгла маса в гр. София, на 28.11.2023 г.

Бенефициентът си запазва правото на промени в датите за провеждане на събитията.

Минималните изисквания за изпълнение на процедурата са подробно описани в Техническата спецификация, представляваща неразделна част от обявата.

II.1.3) Общ терминологичен речник (CPV):

(Посочва се кодът по CPV на предмета на процедурата, включително за всички обособени позиции, когато е приложимо)

55110000 – „Услуги по хотелско настаняване“,

55120000 – „Услуги по организирането на срещи и събития по хотели“,

79951000 – „Услуги по организиране на семинари“

63512000 – „Продажба на пътнически билети, резервации за настаняване и туристически пакети“

II.1.4) Обособени позиции: да не X

Ако да, офертите трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция <input type="checkbox"/>	за една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/>	за всички обособени позиции <input type="checkbox"/>
--	--	---

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Общо количество или обем (включително всички обособени позиции, когато е приложимо)

В предмета на публичната обява са включени следните събития:

1. Осигуряване на логистика при реализиране на предвидения в Дейност 1 Работен семинар (Workshop):

Провеждане на еднодневен работен семинар в гр. София
1. Място на провеждане: гр. София.
2. Период на провеждане: 11.10.2023
3. Продължителност: 1 ден.
4. Прогнозен брой лица: 12 човека.
5. Наем на зала за 12 човека с включено озвучаване, микрофони, мултимедия, химикал, бележник и папка за всеки участник. Семинарът следва да се проведе в хотел с минимум четири звезди.
6. Осигуряване на храна на участниците в семинара: - Обяд в ресторант на хотела с включено тристепенно меню, минерална вода (минимум 500 мл на човек) и безалкохолни напитки за 12 човека; - Две кафе-паузи, като всяка включва кафе, чай, минерална вода (минимум 500 мл), дребни сладки и солени за 12 човека; - 4 зареждания на залата с минерална вода (минимум 500 мл) – за 12 човека.
7. Паркинг на хотела за времетраенето на семинара за минимум 4 автомобила.

Максимално допустимата стойност за осигуряване на логистика при реализиране на предвидения в Дейност 1 Работен семинар (Workshop) за 1 (един) участник е в размер на 111,12 лв. без включен ДДС;

2. Осигуряване на логистика при реализиране на предвидените събития в Дейност 2:

2.1. Първи тридневен обучителен семинар с две нощувки:

Провеждане на тридневно обучение
1. Място на провеждане: до 250 км от гр. София на територията на Република България.
2. Период на провеждане: 06.10.2023 – 08.10.2023.
3. Продължителност: 3 дни.
4. Прогнозен брой лица: 120 човека.
5. Наставяване на приблизително 120 човека – 2 нощувки с включена закуска. Наставяването следва да е в хотел минимум четири звезди. Наставяването на участниците да бъде в 120 самостоятелни стаи в един хотел или в два хотела, които са на разстояние един от друг не повече от 500 метра. Наставяването на 06.10.2023 да не е по-късно от 14 ч. и освобождаване на 08.10.2023 не по-рано от 16 ч.

6. Осигуряване на храна на участниците:

- Две кафе-паузи, като всяка включва кафе, чай, минерална вода (минимум 500 мл), дребни сладки и солени на ден за приблизително 120 човека – за 3 дни;
- 3 бр. обяд на блок маса – за 120 човека;
- 2 бр. вечеря на блок маса – за 120 човека;
- 4 зареждания на зала с минерална вода (минимум 500 мл) за 120 човека -- за 3 дни.

7. Наем на конферентна зала: 1 бр. с капацитет минимум 120 места при подредба тип класна стая с включено озвучаване, микрофони, мултимедия, екран, химикал, бележник, папка за всеки участник – за 3 дни, в хотела, в който са настанени участниците.

8. Паркинг за минимум 80 автомобили за 3 дни, до хотела, в който са настанени участниците.

Максимално допустимата стойност за реализиране на първи тридневен обучителен семинар с две нощувки за 1 (един) участник е в размер на: 216,67 лв. без включен ДДС.

2.2. Втори тридневен обучителен семинар с две нощувки:

Провеждане на тридневно обучение

1. Място на провеждане: до 250 км от гр. София на територията на Република България

2. Период на провеждане: 01.12.2023 – 03.12.2023.

3. Продължителност: 3 дни.

4. Прогнозен брой лица: 120 човека.

5. Настаиване на приблизително 120 човека – 2 нощувки е включена закуска. Настаиването следва да е в хотел минимум четири звезди. Настаиването на участниците да бъде в 120 самостоятелни стаи в един хотел или в два хотела, които са на разстояние един от друг не повече от 400 метра. Настаиването на 01.12.2023 да не е по-късно от 14 ч. и освобождаване на 03.12.2023. не по-рано от 16 ч.

6. Осигуряване на храна на участниците:

- Две кафе-паузи, като всяка включва кафе, чай, минерална вода (минимум 500 мл), дребни сладки и солени на ден за приблизително 120 човека – за 3 дни;
- 3 бр. обяд на блок маса – за 120 човека;
- 2 бр. вечеря на блок маса – за 120 човека;
- 4 зареждания на зала с минерална вода (минимум 500 мл) за 120 човека – за 3 дни.

7. Наем на конферентна зала: 1 бр. с капацитет минимум 120 места при подредба тип класна стая с включено озвучаване, микрофони, мултимедия, екран, химикал, бележник, папка за всеки участник – за 3 дни, в хотела, в който са настанени участниците.

8. Паркинг за минимум 80 автомобили за 3 дни, до хотела, в който са настанени участниците.

Максимално допустимата стойност за реализиране на втори тридневен обучителен семинар с две нощувки за 1 (един) участник е в размер на: 216,67 лв. без включен ДДС

2.3. Осигуряване на логистика при посещение в Кралство Норвегия:

Осигуряване на логистика при пътуване от гр. София до гр. Осло и обратно:

1. Двупосочни самолетни билети от София до Осло (икономична класа) с включен ръчен багаж до 10 кг и по един чекиран багаж до 23 кг.
При липса на директен полет, същият да бъде с не повече от едно прекачване, с подходяща връзка и разумен престой на междинно летище.

2. Заминаване от София за Осло: 25.09.2023.

3. Връщане от Осло в София: 29.09.2023.

4. Прогнозен брой лица: 8 човека.

5. Трансфер за 8 човека от летището в гр. Осло до хотела на настаняване на 25.09.2023.

6. Трансфер за 8 човека от хотела на настаняване до летището в гр. Осло на 29.09.2023.

Хотелско настаняване в гр. Осло

1. Място на провеждане: гр. Осло.

2. Период на провеждане: 25.09.2023 - 29.09.2023.

3. Продължителност: 5 дни с 4 нощувки в гр. Осло.

4. Прогнозен брой лица: 8 човека.

5. Хотелско настаняване на 8 човека с включена закуска в хотел с минимум три звезди.

Настаняването на участниците да бъде в 8 единични стаи със самостоятелни бани.

6. Здравни застраховки за периода на провеждане за всеки участник – 8 човека.

Максимално допустимите стойности за осигуряване на логистика при посещение в Кралство Норвегия: осигуряване на логистика при пътуване, в това число и здравна застраховка, от гр. София до гр. Осло и обратно, за 1 (един) участник са, както следва:

- за закупуване на двупосочни самолетни билети от София до Осло (икономична класа) с включен ръчен багаж до 10 кг и по един чекиран багаж до 23 кг., включително трансфер за 8 човека от летището в гр. Осло до хотела на настаняване, включително трансфер за 8 човека от хотела на настаняване до летището в гр. Осло – максимално допустимата единична цена за 1 (един) участник в лева без включен ДДС е в размер на 1 250,00 лв.

- за хотелско настаняване в гр. Осло – 5 дни с 4 нощувки в гр. Осло, с включена закуска в хотел с минимум три звезди, в 8 единични стаи със самостоятелни бани – максимално допустимата единична цена за 1 (един) участник в лева без включен ДДС е в размер на 1 666,69 лв.

3. Осигуряване на логистика при реализиране на предвидените в Дейност 3 две кръгли маси:

3.1. Осигуряване на логистика при реализиране на първата кръгла маса:

Провеждане на еднодневна кръгла маса в гр. София

1. Място на провеждане: гр. София.

2. Период на провеждане: 10.10.2023.

3. Продължителност: 1 ден.

4. Прогнозен брой лица: 25 човека.

5. Наем на зала за 25 човека с включено озвучаване, микрофони, мултимедия, химикал, бележник и папка за всеки участник.

Кръглата маса следва да се проведе в хотел с минимум четири звезди.

6. Осигуряване на храна на участниците в кръглата маса:
- Обяд в ресторант на хотела с включено тристепенно меню, минерална вода (минимум 500 мл на човек) и безалкохолни напитки за 25 човека;
- Две кафе-паузи, като всяка включва кафе, чай, минерална вода (минимум 500 мл), дребни сладки и солени за 25 човека;
- 4 зареждания на залата с минерална вода (минимум 500 мл) – за 25 човека.

7. Паркинг, до хотела, в който е залата за минимум 10 автомобили за времето на провеждане на кръглата маса.

Максимално допустимата стойност за осигуряване на логистика при реализиране на първата кръгла маса: Провеждане на еднодневна кръгла маса в гр. София, за 1 (един) участник е в размер на 117,34 лв. без включен ДДС

3.2. Осигуряване на логистика при реализиране на втората кръгла маса:

Провеждане на еднодневна кръгла маса в гр. София

1. Място на провеждане: гр. София.

2. Период на провеждане: 28.11.2023.

3. Продължителност: 1 ден.

4. Прогнозен брой лица: 25 човека.

5. Наем на зала за 25 човека с включено озвучаване, микрофони, мултимедия, химикал, бележник и папка за всеки участник.

Кръглата маса следва да се проведе в хотел с минимум четири звезди.

6. Осигуряване на храна на участниците в кръглата маса:
- Обяд в ресторант на хотела с включено тристепенно меню, минерална вода (минимум 500 мл на човек) и безалкохолни напитки за 25 човека;
- Две кафе-паузи, като всяка включва кафе, чай, минерална вода (минимум 500 мл), дребни сладки и солени за 25 човека;
- 4 зареждания на залата с минерална вода (минимум 500 мл) – за 25 човека.

7. Паркинг, до хотела, в който е залата за минимум 10 автомобили за времето на провеждане на кръглата маса.

Максимално допустимата стойност за осигуряване на логистика при реализиране на втората кръгла маса: Провеждане на еднодневна кръгла маса в гр. София, за 1 (един) участник е в размер на 117,34 лв. без включен ДДС

Прогнозна стойност в лева, без ДДС (когато е приложимо): 82 535,45 лв. без вкл. ДДС или 99 042,54 лв. с вкл. ДДС.

Предлаганите от кандидата единични цени за реализация на дейностите, включени във всяко едно събитие, не следва да надвишават посочената максимална стойност за съответна дейност за всяко събитие.

Оферти на кандидати, предложили единична стойност за дейност, която надвишава посочената от бенефициента максимално допустима стойност за съответната дейност, ще бъдат отхвърлени и кандидатите отстранени от участие.

II.3) Срок на договора

До изпълнение на всички задължения страните по договора, но не по-късно от 01.03.2024 г.

РАЗДЕЛ III. ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия свързани с изпълнението на обекта на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции *(когато е приложимо)*.

Гаранция за добро изпълнение: Не се изисква.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат.

Плащането по договора се извършва в срок до 30 дни след представяне на двустранно подписани без забележки приемо-предавателни протоколи между Бенефициента и Изпълнителя за изпълнение на съответното събитие, и надлежно издадена фактура от Изпълнителя.

За всяко извършено плащане Изпълнителят издава фактура, в която изрично е посочено: Разходът е по договор № 93-00-152/26.10.2022 г., по проект: „Информиране-разследване-защита: Противодействие на насието срещу жени“, № BGJUSTICE-4.002-0011, НФМ 2014-2021, Програма „Правосъдие“.

III.1.3) Условия от договора, които могат да бъдат изменяни в хода на изпълнението му: Условията на договора могат да бъдат изменяни, само когато са приложими основанията на чл. 20, ал. 2 и чл. 20, ал. 3 от ПМС № 118 от 20.05.2014 г.

Всички условия, свързани с начина на финансиране и плащане, са подробно описани в проекта на договор, представляващ неразделна част от обявата.

III.1.3) Други особени условия *(когато е приложимо)* да не

Ако да, опишете ги:

1. При изготвяне на офертата всички кандидати трябва да се придържат точно към обявените от Бенефициента условия. Несъответствието с дори само едно от тези изисквания е основание за отстраняване на кандидата от по-нататъшна оценка поради несъответствие с поставените от Бенефициента минимални изисквания, вкл. тези за изпълнение на предмета на поръчката.
2. Оферираното изпълнение на услугата трябва да съответства на минималните изисквания, посочени в Техническата спецификация.
3. Офертите за участие в процедурата се изготвят на български език.
4. Изискуемите документи към офертата следва да бъдат представени в оригинал/заверени от кандидата копия с думите: „Вярно с оригинала“, подпис и печат.
5. Документите, представени на чужд език, следва да бъдат придружени с превод на български език.
6. Офертата следва да е изготвена съобразно настоящата обява и приложенията към нея. Към офертата следва да са приложени всички изискуеми от Бенефициента документи, посочени в обявата.
7. Следва да се има предвид, че срокът на валидност на офертите е времето, през което кандидатите са обвързани с условията на представените от тях оферти.
8. Оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване, не се разглеждат и не се оценяват.
9. Избраният за изпълнител кандидат следва да представи документи, доказващи декларираниите от него съгласно чл. 22, ал. 2, т. 1 от ПМС № 118 от 20.05.2014 г. данни чрез документи, издадени от компетентен орган, или със заверено от кандидата извлечение от електронен/публичен регистър, или еквивалентен документ от съдебен или административен орган от държавата, в която е установен. Когато в съответната чужда държава не се издават документи, удостоверяващи липсата на обстоятелствата, кандидатът представя клетвена декларация, ако такава декларация има правно значение

според закона на държавата, в която е установен.

10. Договор не може да се сключи с кандидат, който е свързано лице по смисъла на § 1, ал. 1 от допълнителните разпоредби на Търговския закон с Бенефициента или с член на неговия управителен или контролен орган.
11. На основание чл. 18, ал. 4 от ПМС № 118 от 20.05.2014 г. Бенефициентът отстранява от участие в процедурата:
 - а) кандидат, който е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 15 и на условията на публичната обява;
 - б) кандидат, за когото са налице обстоятелства по чл. 22, ал. 1 от ПМС № 118 от 20.05.2014 г.;
 - в) кандидат, който не отговаря на обявените изисквания за икономическо и финансово състояние, технически и професионални способности;
 - г) кандидат, който не е представил в срок изискваните по реда на ал. 3 документи или представените документи не отговарят на предварително обявените условия.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус

Изискуеми документи:

1. Кандидат в настоящата процедура може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения.

2. В процедурата може да участва всеки, който отговаря на предварително обявените условия от Бенефициента, посочени в документацията за участие към настоящата обява.

3. За кандидата следва да не са налице обстоятелствата по чл. 22, ал. 1 от ПМС № 118 от 20.05.2014 г., а именно:

3.1. осъждан, освен ако е реабилитиран, за някое от следните престъпления:

а) престъпления против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари;

б) подкуп;

в) участие в организирана престъпна група;

г) престъпления против собствеността;

д) престъпления против стопанството;

3.2. обявен в несъстоятелност;

3.3. в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно законодателството на страната, в която лицето е установено или регистрирано.

3.4. задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

Липсата на обстоятелствата по чл. 22, ал. 1 от ПМС № 118 от 20.05.2014 г. се доказва от кандидатите:

1. при подаване на офертата – с декларация по образец – приложение № 7;

2. при подписване на договора за възлагане – с документи, издадени от компетентен орган, или със заверено от кандидата извлечение от електронен/публичен регистър, или еквивалентен документ от съдебен или административен орган от държавата, в която е установен.

Когато в съответната чужда държава не се издават документи, удостоверяващи липсата на обстоятелствата по ал. 1, кандидатът представя клетвена декларация, ако такава декларация има правно значение според закона на държавата, в която е установен.

Когато кандидатите са юридически лица, изискванията на ал. 1, т. 1 се прилагат за лицата, които имат право да управляват и/или да представляват кандидата.

Когато кандидатът предвижда участието на подизпълнители, изискванията на ал. 4 се

прилагат и за подизпълнителите.

Договори не могат да се сключват с кандидати, които са свързани лица по смисъла на § 1, ал. 1 от допълнителните разпоредби на Търговския закон с Бенефициента или с член на неговия управителен или контролен орган.

4. Лице, което е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг кандидат, не може да представи самостоятелна оферта.

III.2.2) Икономически и финансови възможности (по чл. 14, ал. 2)

Изискуеми документи и информация
Не е приложимо.

Минимални изисквания (когато е приложимо):
Не е приложимо.

III.2.3) Технически възможности и квалификация (по чл. 14, ал. 4)

Изискуеми документи и информация:

1) Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните 3 години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, включително стойностите, датите и получателите, придружен от препоръки за добро изпълнение в оригинал или копие, заверено с текст „Вярно с оригинала“, подпис и печат. Документът се представя по образец, предоставен от Бенефициента (Приложение № 8).

2) Списък на експертите, предложени от кандидата за изпълнение на услугата по образец (приложение № 9). Кандидатът следва да предостави автобиография по образец (приложение № 12) и копия на дипломи, трудови книжки и/или препоръки за добро изпълнение, доказващи изисквания опит от експерта, заверени с текст „Вярно с оригинала“, подпис и печат.

3) Декларация от лицето, което ще участва в изпълнението на поръчката по образец (приложение № 11).

4) Декларация за съгласие за събиране, съхраняване, обработване и предоставяне на лични данни по образец (приложение № 13).

Минимални изисквания:

1) Кандидатът следва да е изпълнил поне една услуга през последните 3 години, считано от крайната дата за представяне на оферта по настоящата процедура с предмет, еднакъв или сходен с предмета на процедурата.

Под услуга, идентична или сходна с предмета на настоящата обява, следва да се разбира дейност по/свързана с резервиране, издаване и продажба на самолетни билети за превоз по въздух на пътници, осигуряване на хотелски настанявания и осигуряване на логистика при провеждане на събитие.

2) Кандидатът да разполага с експерт, който ще изпълнява функциите на организатор – логистика. Експертът, който ще изпълнява функциите на организатор, следва да притежава професионален опит в организиране и провеждане на минимум едно събитие/мероприятие с минимум 40 участници.

3) Представяне на декларация от кандидата.

4) Представяне на декларация от кандидата.

РАЗДЕЛ IV. ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Критерий за оценка на офертите (моля, отбележете приложимото)			
най-ниска цена	X		
или			
икономически най-изгодна оферта	<input type="checkbox"/>		
<u>Оценката на офертите ще се извършва на база най-ниска цена, която е сбор от всички предложени от кандидата единични цени.</u>			
Показатели	Тежест		
(Бенефициентът няма право да включва като показатели за оценка на офертата критерии за подбор, представляващи минимални изисквания за икономическо и финансово състояние, професионална квалификация и технически възможности на кандидатите.)			

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Номер на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № 93-00-152/26.10.2022 г., по проект: „Информирание-разследване-защита: Противодействие на насилието срещу жени“, № BGJUSTICE-4.002-0011, НФМ 2014-2021, Програма „Правосъдие“.
IV.2.2) Условия за получаване на публичната обява и документацията за участие - спецификации и допълнителни документи Не е приложимо.
IV.2.3) Срок за подаване на оферти Дата: 29/05/2023 г. (dd/mm/yyyy) Час: 17:00 Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от кандидата лично или от упълномощен от него представител, по куриер или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка на адрес: България, гр. София, ул. „Д-р Г.М. Димитров“ № 42, лице за контакт г-жа Румяна Далева – секретар на КСБ, моб. тел. 0888 987 001.
IV.2.4) Интернет адреси, на които може да бъде намерена обявата:
IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена обявата: 1. интернет страницата на програмния оператор на Малка грантова схема по Програма „Правосъдие“ на Норвежкия финансов механизъм 2014-2021 - https://www.justice.government.bg и https://nfm.mjs.bg/ 2. интернет страницата на Бенефициента - https://cansled.net/

IV.2.5) Срок на валидност на офертите

До 10/07/2023 (dd/mm/yyyy)

IV.2.6) Условия при отваряне на офертите

Дата: 30/05/2023 (dd/mm/yyyy)

Час: 10:00

Място (когато е приложимо): гр. София, ул. „Д-р Г.М. Димитров“ № 42

РАЗДЕЛ V. СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т. III.2.1. от настоящата обява:

1. Декларация по чл. 22, ал. 2, т. 1 от ПМС № 118 от 20.05.2014 г. по образец (приложение № 7)
2. Декларация с посочване на ЕИК или удостоверение за актуално състояние или извадка от Търговски регистър, заверено „Вярно с оригинала“ с подпис и печат на кандидата; за юридическите лица с нестопанска цел, които не са пререгистрирани в Търговския регистър и регистъра на ЮЛНЦ – копие от документа за регистрация и/или актуално състояние. В случай, че се представя удостоверение за актуално състояние, то следва да бъде издадено не по-рано от 6 месеца преди датата на подаване на офертата. Когато кандидатът е физическо лице – копие от документа за самоличност;
3. Договор/споразумение за създаване на обединение за участие в процедурата (когато кандидатът е обединение), в които да е посочена изрично процедурата за кандидатстване, както и лицето, което има право да представлява обединението – оригинал или заверено копие на кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала“.
4. Документи по т. 1 и т. 2 за всеки от подизпълнителите в съответствие с ПМС № 118 от 20.05.2014 г. (когато се предвижда участието на подизпълнители);
5. Други
 - 5.1. При участие на обединения, които не са юридически лица, изискванията на т. 1 и т. 2 се прилагат за всяко от лицата, включени в обединението кандидат.
 - 5.2. Когато кандидатът предвижда участието на подизпълнители, изискванията на т. 1 и т. 2 се прилагат и за подизпълнителите.
 - 5.3. Чуждестранните физически или юридически лица представляват документи по т. 2 издадени от компетентен орган, или извлечение от съдебен регистър, или еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която е установен или регистриран.
 - 5.4. Чуждестранните физически или юридически и/или техни обединения предоставят еквивалентни документи по т. 2 и т. 3 на представените от съответните български физически или юридически лица в официален превод на български език.

Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. III.2.2 от настоящата обява: НЕ Е ПРИЛОЖИМО.

В. Документи, доказващи, техническите възможности и квалификацията на кандидата по т. III.2.3 от настоящата обява:

1. Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните 3 години, по образец (приложение № 8) , придружен от препоръки за добро изпълнение, съгласно условията на III.2.3);
2. Списък на експертите по образец (приложение № 9), съгласно условията на III.2.3);
3. Декларация за съгласие от експерт по образец (Приложение № 11) ;
4. Автобиография по образец (Приложение № 12), придружен от доказателства, посочени от Бенефициента в документацията за участие съгласно условията на III.2.3);
5. Декларация за съгласие за събиране, съхраняване, обработване и предоставяне на лични данни по образец (Приложение № 13).

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Административни сведения за кандидата по образец (приложение № 4);
2. Оферта по образец: Техническо предложение (приложение № 5А), Ценово предложение(приложение № 5Б);
3. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители) по образец (приложение № 6);
4. Декларация за приемане клаузите на договора по образец (приложение № 10).

Приложения за информация:

1. Изисквания към офертата (приложение № 1);
2. Техническа спецификация (приложение № 2);
3. Проект на договор (приложение № 3).

РАЗДЕЛ VI. ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от Бенефициента разяснения на мейл по документацията за участие - ppetkova@sgp.prb.bg.
2. Бенефициентът е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането. Разясненията се публикуват на сайта на Бенефициента и на интернет страницата на Финансов механизъм на европейското икономическо пространство, Норвежки финансов механизъм за България: <https://www.justice.government.bg/> , <https://nfm.mis.bg/> , <https://camsled.net/> <https://ksbtraining.blogspot.com>
3. Офертите се изготвят на български език.
4. Бенефициентът може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.

За Камара на следователите в България:

ЗЛД

